

Принято

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад «Колосок»

Протокол от « 14 » мая 2021г

№ 5

Принято

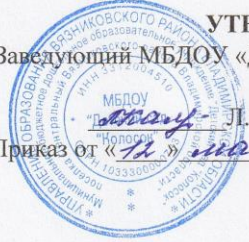
Управляющим советом

МБДОУ «Детский сад «Колосок»

Протокол от « 14 » мая 2021г

№ 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Колосок»
Л.К.Калинина
Приказ от « 14 » мая 2021г
№ 30-п



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Колосок» посёлка Центральный
Вязниковского района Владимирской области»

2021 год

1. Общие положения

- 1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Детский сад «Колосок» (далее Правила), являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колосок» посёлка Центральный Вязниковского района Владимирской области» (далее ДОУ).
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, с Постановлением от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года), Уставом и другими локальными актами ДОУ.
- 1.3. Настоящие Правила направлены на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса и обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в ДОУ.
- 1.4. Правила определяют распорядок дня воспитанников, режим образовательного процесса.
- 1.5. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе и на официальном сайте ДОУ в информационно - коммуникативной сети «Интернет».
- 1.6. Администрация ДОУ знакомит родителей (законных представителей) с Правилами при приеме воспитанников на обучение.
- 1.7. Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются решением Педагогического совета ДОУ, решением Управляющего совета, утверждаются заведующим ДОУ.
- 1.8. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ «Детский сад «Колосок».
- 2.2. ДОУ работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.
- 2.3. Режим функционирования составляет 9 часов: с 07.30 до 16.30.
- 2.4. В летний период ДОУ имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).
- 2.5. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим

в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

3. Распорядок пребывания воспитанников в ДОУ

- 3.1. Распорядок пребывания воспитанников в ДОУ регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:
- режимом дня на холодный и тёплый период;
 - расписанием организованной образовательной деятельности;
 - системой оздоровительных мероприятий, включающей режимы двигательной активности воспитанников.
- 3.2. В соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным руководителем ежегодно, на начало учебного года:
- продолжительность учебного года – с начала сентября по конец мая;
 - летний оздоровительный период – с начала июня по конец августа.
- 3.3. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким – либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление о сохранении места за ребенком на имя заведующего с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Прием воспитанников

- 4.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп начинается с 7:30 ч. до 8:30 ч. (в холодный период времени в групповом помещении, в теплый – на улице, на групповом участке). Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) всегда передает его только лично воспитателю группы.
- 4.2. Для создания благоприятного микроклимата для воспитанников при утреннем приеме и вечернем прощании родитель (законный представитель) и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся воспитанника.
- 4.3. Приводя ребенка в ДОУ, родитель (законный представитель), исходя из интересов своего ребенка и других воспитанников группы, должен учитывать время работы МБДОУ «Детский сад «Колосок», план образовательной деятельности воспитателя группы, режим дня в группе (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий), требования к санитарно-гигиеническим нормам и правилам личной гигиены.
- 4.4. В случае опоздания воспитанника, пища с завтрака сохраняется в течение 10 минут после установленного времени в режиме дня в группе. После этого времени оставшаяся порция питания выбрасывается в пищевые отходы и выносится из группы.
- 4.5. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ «Детский сад «Колосок», и его уход без сопровождения родителя(законного представителя).
- 4.6. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику. Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям и детям, длительно не посещающим ДОУ.
- 4.7. Во время утреннего приема воспитатели проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья ребенка. Воспитанники, имеющие признаки заболевания, в ДОУ не принимаются.
- 4.8. Запрещается приносить в Учреждение:
- мелкие и дорогие игрушки;
 - предметы с мелкими предметами: бусинки, бисер и т.д.;
 - золотые и серебряные украшения, за которые материальной ответственности воспитатели не несут;
 - лекарственные препараты, витамины.
- 4.9. В утренний отрезок времени воспитатели создают условия для самостоятельной деятельности воспитанников, организуют подгрупповую и индивидуальную

совместную деятельность, индивидуальную работу, так же в утренний отрезок времени проводится утренняя гимнастика. С воспитанниками групп младшего дошкольного возраста утреннюю гимнастику проводит воспитатель в групповом помещении, в теплое время - на свежем воздухе, длительность утренней гимнастики 5-6 минут. В группах старшего дошкольного возраста утреннюю гимнастику проводит инструктор по физической культуре в спортивном зале, в теплое время года на свежем воздухе, длительность утренней гимнастики 8 - 10 минут.

5. Здоровье воспитанников

- 5.1. Приём детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 5.2. Лица, посещающие ДООУ (на входе), подлежат термометрии с занесением её результатов в журнал.
- 5.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДООУ здоровым и информировать воспитателя о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 5.4. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 5.5. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДООУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 5.6. В дошкольном образовательном учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.
- 5.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 5.8. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.
- 5.9. Посещение ДООУ детьми, перенесшими заболевание и (или) в случае, если ребёнок был в контакте с больными COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.
- 5.10. В случае длительного отсутствия ребёнка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.
- 5.11. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками.

6. Внешний вид и одежда воспитанников

- 6.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек.
- 6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 6.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 6.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
- 6.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
- 6.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.
- 6.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 6.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья.

7. Гигиенические процедуры

- 7.1. Перед каждым приемом пищи с воспитанниками проводят гигиенические процедуры (посещение туалета, умывание) по подгруппам. Гигиенические процедуры проводят под контролем воспитателя или младшего воспитателя.
- 7.2. Детям младшего дошкольного возраста при организации процесса умывания воспитатель формирует умение самостоятельно умываться. Правильно пользоваться мылом, аккуратно мыть руки с мылом перед едой, по мере загрязнения, после пользования туалетом, насухо вытирать лицо и руки полотенцем. При проведении гигиенических процедур используются потешки, пестушки и другие средства выразительности.
- 7.3. Для среднего возраста у детей формируется привычка самостоятельно умываться, мыть руки с мылом перед едой, по мере загрязнения, после пользования туалетом, насухо вытираться полотенцем.
- 7.4. В старших группах воспитывается привычка быстро и правильно умываться, насухо вытираться полотенцем.

8. Прием пищи

- 8.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 8.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным расписанием.
- 8.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим ДОУ.
- 8.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», и вывешивается на информационных стендах на пищеблоке, в приёмных каждой группы, а также размещено на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

- 8.5. В ДООУ во всех возрастных группах организуется четырёхразовое питание воспитанников - завтрак, второй завтрак, обед, полдник в соответствии с режимом дня. Длительность приёма пищи индивидуальна для каждого ребёнка во всех возрастных группах.
- 8.6. В группах младшего дошкольного возраста воспитанники при помощи взрослого, учатся кушать самостоятельно, пользоваться столовыми приборами. С воспитанниками, требующими индивидуального подхода при приеме пищи, воспитатель помогает в приеме пищи (докармливает, применяет методические приемы – художественное слово и пр.)
- 8.7. В старшем дошкольном возрасте организуются поручения для воспитанников, которые заключаются в помощи младшему воспитателю по организации питания (поставить салфетки, разложить столовые приборы, хлеб). У воспитанников – дежурных имеется комплект одежды: головной убор, фартук.
- 8.8. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.

9. Самостоятельная деятельность воспитанников

- 9.1. В течение дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей (игры: сюжетно – ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские; подготовка к образовательной деятельности; личная гигиена) не менее 3-4 часов в день.

10. Организованная образовательная деятельность

- 10.1. С воспитанниками проводится организованная образовательная деятельность (далее - занятия), её содержание, объём учебной нагрузки регламентируется Основной образовательной программой МБДОУ «Детский сад «Колосок».
- 10.2. Организация занятий, их продолжительность регламентируется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, Положением о режиме занятий воспитанников МБДОУ «Детский сад «Колосок».
- 10.3. Во всех возрастных группах в середине занятий проводится физкультминутка.
- 10.4. В соответствии с образовательными маршрутами, в течение дня может быть организована индивидуальная работа с воспитанниками.
- 10.5. В летний период организованная образовательная деятельность (занятия) с воспитанниками не проводятся.
- 10.6. Начиная со старшей группы, ежедневно воспитанники участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.
- 10.7. Для занятий в физкультурном зале воспитанникам необходимо иметь спортивную одежду: футболку, спортивные брюки, спортивную обувь на резиновой подошве.

11. Прогулка

- 11.1. Организация и проведение прогулки воспитанников в ДООУ регламентируется режимом дня на тёплый и холодный период.
- 11.2. В зависимости от возраста, воспитанники находятся на свежем воздухе от 3 до 4

часов. Прогулки не проводятся в ветреную, дождливую и морозную погоду. В летний период воспитанники в течение дня максимально находятся на свежем воздухе.

- 11.3. На прогулке созданы условия для самостоятельной двигательной активности детей, для обучения детей пользования спортивно – игровым оборудованием и спортивными принадлежностями. В структуре прогулки предусмотрены подвижные и спортивные игры, спортивные упражнения. Поощряется участие воспитанников в совместных подвижных играх и физических упражнениях.

12. Сон

- 12.1. Ежедневно для всех воспитанников в Учреждении организуется дневной сон. Продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста составляет от 2.00 до 2.30 часов. Во время подготовки ко сну педагоги могут прочитать художественную литературу.
- 12.2. Перед сном не проводятся подвижные, эмоциональные игры, закаливающие процедуры.
- 12.3. Подъем воспитанников проводится постепенно, по мере пробуждения. Для постепенного пробуждения воспитанников после сна проводятся оздоровительные процедуры: активная гимнастика, которая состоит из гимнастики в кроватках с элементами коррегирующей и дыхательной гимнастики; музыкально – ритмическая гимнастика; гимнастика с элементами пальчиковой гимнастики; самомассаж; контрастные воздушные ванны, умывание прохладной водой.

13. Уход домой

- 13.1. Родители (законные представители) до 16:30 обязаны забрать всех воспитанников из ДОУ.
- 13.2. Если родители (законные представители) ребёнка не могут лично забрать ребёнка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДОУ и сообщить, кто будет забирать ребёнка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
- 13.3. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях обучающегося в течение дня.
- 13.4. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 13.5. Категорически запрещён уход ребёнка из детского сада без сопровождения родителя (законного представителя).

14. Заключительные положения

- 14.1. Настоящее положение действует до принятия нового.